

**PANDUAN PENELITIAN DOSEN SUMBER DANA PNBP DAN MANDIRI
POLITEKNIK NEGERI JEMBER**

Tim Penyusun : P3M Politeknik Negeri Jember

Panduan Penelitian Dosen Sumber Dana PNBP dan Mandiri (Edisi Revisi_1)
Politeknik Negeri Jember
TAHUN 2020

Diterbitkan oleh:

Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (P3M)
Politeknik Negeri Jember

http : //p3m.polije.ac.id

Email : politeknik@polije.ac.id

PRAKATA

Panduan Penelitian Dosen Sumber Dana PNB dan Mandiri Politeknik Negeri Jember menjelaskan kebijakan dan tahapan-tahapan pengelolaan penelitian di Politeknik Negeri Jember yang disusun sedemikian rupa sehingga seluruh dosen Politeknik Negeri Jember dapat mengambil berperan secara aktif. Buku panduan penelitian memuat uraian secara rinci : (1) tata cara pengajuan, (2) seleksi proposal, (3) monitoring dan evaluasi (Monev), (4) pelaporan hasil kegiatan serta (5) pelaporan keuangan.

Panduan Penelitian ini mengikuti dan berdasarkan tema-tema riset yang diacu dari Rencana Induk Riset (RIR) Politeknik Negeri Jember 2016-2020 dan Statuta Politeknik Negeri Jember. Terminologi baru terkait Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) dan roadmap penelitian digunakan dalam memetakan kegiatan penelitian dalam mendukung program hilirisasi dan komersialisasi hasil riset.

Panduan Penelitian ini diharapkan dapat meningkatkan mutu pengelolaan penelitian yang dikeluarkan Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) Politeknik Negeri Jember agar dapat dipertanggungjawabkan menjadi lebih baik. Kami menyampaikan ucapan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada tim penyusun serta sumbangsih dari berbagai pihak mulai dari ide, penyusunan hingga penerbitan.

Jember, Maret 2020
Kepala P3M

Dr. Ir. Budi Hariono, M.Si
NIP. 19660519 199202 1 001

SAMBUTAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI JEMBER

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan petunjuk-Nya sehingga Panduan Penelitian Dosen di Politeknik Negeri Jember dengan Sumber Dana PNBP dan Sumber Dana Mandiri telah dapat diselesaikan.

Undang-undang No. 11 Tahun 2019 mengenai Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi menjadi landasan pembangunan Iptek nasional secara keseluruhan. UU Sisnas Iptek dan Inovasi ini adalah sebagai payung hukum pengembangan Iptek dan Inovasi secara lebih sistematis serta terintegrasi dengan aspek pendanaan. Penelitian yang dilakukan dosen menghasilkan luaran-luaran yang dapat dipakai untuk menunjang karir dosen dan kapasitas lembaga Politeknik Negeri Jember.

Panduan Penelitian Dosen dengan Sumber Dana PNBP dan Mandiri ini disusun sesuai dengan Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat edisi XI dan XII serta pertanggungjawaban berbasis luaran yang dijelaskan pada Peraturan Menteri keuangan Republik Indonesia Nomor: 78/PMK.02/2019 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020 diharapkan dapat meningkatkan pencapaian target luaran yang telah ditetapkan.

Panduan Penelitian Sumber Dana PNBP dan Mandiri memuat uraian Program Penelitian yang di dalamnya menjelaskan secara rinci tentang tata cara pengajuan, seleksi proposal, monitoring dan evaluasi pelaksanaan, serta pelaporan hasil kegiatan. Panduan ini diarahkan untuk mengikuti tema-tema riset yang diacu di dalam Rencana Induk Riset (RIR) Politeknik Negeri Jember 2016-2020. Selain itu terminologi baru Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) juga mulai digunakan dalam memetakan kegiatan riset yang dikaitkan dengan tingkat kesiapan teknologinya dalam rangka mendukung program hilirisasi dan komersialisasi hasil riset. Panduan penelitian ini telah mendapat persetujuan Senat Politeknik Negeri Jember dan menjadi satu kesatuan tidak terpisahkan dari Peraturan Direktur Politeknik Negeri Jember No. 5772/PL17/KP/SK/2019.

Kami menyadari bahwa Panduan ini masih jauh dari sempurna, sehingga kami mempersilahkan kepada khalayak untuk berkenan memberikan saran dan masukan untuk perbaikan ke depannya. Semoga Panduan ini dapat memberikan manfaat untuk memajukan dunia pendidikan pada umumnya serta Politeknik Negeri Jember pada khususnya.

Jember, Maret 2020
Direktur,

Saiful Anwar, S.TP, M.P
NIP. 19691225 199702 1 005

LEMBAR PENGESAHAN

PANDUAN PENELITIAN SUMBER DANA PNBP DAN MANDIRI POLITEKNIK NEGERI JEMBER

1. Nama Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Jember
2. Alamat Perguruan Tinggi : Jl. Mastrip Po Box 164 Jember
3. Telepon : 0331-333532; 333533; 333534
4. Fax : 0331-333531
5. E-mail : politeknik@polije.ac.id
6. Nama Direktur : Saiful Anwar, S.TP, M.P

Jember, Maret 2020

Direktur Politeknik Negeri Jember

Saiful Anwar, S.TP, M.P
NIP. 19691225 199702 1 005

DAFTAR ISI

	Halaman
Sambutan Direktur Politeknik Negeri Jember	iii
Prakata	iv
Lembar Pengesahan	v
Daftar Isi	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
BAB II. PENGELOLAAN PENELITIAN SUMBER DANA PNBP DAN MANDIRI	8
2.1 Tujuan	8
2.2 Kriteria Kegiatan Penelitian	8
2.3 Ketentuan Umum	9
2.4 Pengelolaan Kegiatan Penelitian	10
2.5 Indikator Kinerja Penelitian	11
2.6 Komite Penilai Penelitian	11
BAB III. MEKANISME KEGIATAN PENELITIAN	12
3.1 Pengajuan Usulan Penelitian Sumber Dana PNBP	12
3.2 Pengajuan Usulan Penelitian Sumber Dana Mandiri	14
3.3 Sistematika Usulan Penelitian	14
3.4 Seleksi	15
3.5 Pengawasan (Monitoring dan Evaluasi) Penelitian	16
3.6 Penilaian Hasil Seleksi Penelitian	16
3.7 Ketentuan Khusus Untuk Penelitian Sumber Dana PNBP .	17
3.8 Sistematika Laporan	
3.9 Laporan Keuangan	
BAB IV. PENUTUP	18
LAMPIRAN	20
DAFTAR PUSTAKA	40

DAFTAR TABEL

Tabel	Uraian	Halaman
2.1	Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian Sumber Dana PNBP Politeknik Negeri Jember	10
2.2	Indikator Kinerja Penelitian	11

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Uraian	Halaman
1	Format Halaman Sampul Penelitian Sumber Dana PNBP	19
2	Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Sumber Dana PNBP	20
3	Format Identitas dan Uraian Umum	21
4	Borang Penilaian Proposal Penelitian Sumber Dana PNBP	22
5	Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Penelitian Sumber Dana PNBP	24
6	Borang Penilaian Poster Penelitian Sumber Dana PNBP	26
7	Borang Penilaian Poster Penelitian Sumber Dana PNBP	27
8	Format Jadwal Kegiatan	28
9	Format Susunan Organisasi Tim Pengusul dan Pembagian Tugas	29
10	Format Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul	30
11	Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana	33
12	Format Catatan Harian	34
13	Format Laporan Kemajuan Penelitian	35
14	Format Laporan Akhir Penelitian	38

BAB 1. PENDAHULUAN

Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Selanjutnya dalam Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian. Pasal tersebut menjelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang disebutkan dalam pasal 2 bahwa Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang riset, teknologi, dan pendidikan tinggi untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. Dalam pelaksanaannya Kementerian Riset Teknologi/Badan Riset Inovasi Nasional telah menetapkan visi yaitu: “Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa”.

Misi Kemenristek/BRIN sebagai upaya untuk mewujudkan visi tersebut di atas, adalah : (1) Meningkatkan akses, relevansi, dan mutu pendidikan tinggi untuk menghasilkan SDM yang berkualitas; (2) Meningkatkan kemampuan Iptek dan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah produk inovasi; dan (3) Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dalam rangka reformasi birokrasi.

Tujuan Strategi dari Kemenristek/BRIN dalam rangka mencapai visi dan misi di atas, maka visi dan misi tersebut dirumuskan ke dalam bentuk yang lebih terarah dan operasional berupa perumusan tujuan strategis (*strategic goals*), sebagai berikut: (1)

Meningkatnya relevansi, kuantitas, dan kualitas pendidikan tinggi untuk keunggulan daya saing bangsa; (2) Meningkatnya inovasi untuk keunggulan daya saing bangsa; dan (3) Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien dan berintegritas dalam rangka reformasi birokrasi dengan indikator tujuan secara kuantitatif lima tahun ke depan, indikator kinerja tujuan strategis diukur dengan indeks pendidikan tinggi pada tahun 2019 ditargetkan berada pada peringkat 56 besar dunia dengan nilai 5,0 dan indeks inovasi Indonesia pada tahun 2019 yang ditargetkan berada pada peringkat 26 besar dunia dengan nilai 4,4.

Sasaran strategis dijabarkan dari permasalahan yang harus diselesaikan dalam kurun waktu 2015-2019, yaitu : (1) Meningkatnya relevansi, kuantitas, dan kualitas pendidikan tinggi; (2) Meningkatnya kemampuan iptek dan inovasi; dan (3) Terlaksananya reformasi birokrasi.

Ditjen Penguatan Riset dan Pengembangan menyadari bahwa jumlah publikasi internasional yang dihasilkan oleh akademisi Indonesia masih jauh tertinggal dibandingkan dengan negara-negara lain, bahkan dengan sejumlah negara ASEAN. Ditjen Penguatan Riset dan Pengembangan menyadari bahwa perbaikan mutu penelitian akan dapat mewujudkan negara yang bermutu dan berwibawa, yang salah satu indikator utamanya adalah publikasi internasional para peneliti dan akademisi. Kewajiban publikasi sebagaimana diatur dalam Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi seharusnya menjadi pijakan dalam upaya untuk meningkatkan mutu dan kuantitas publikasi ilmiah.

Pelaksanaan penelitian di perguruan tinggi harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standar tertentu. Secara umum tujuan penelitian di perguruan tinggi adalah:

- a. Menghasilkan penelitian yang sesuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Pemerintah dan mengacu pada Permenristekdikti Nomor 13 Tahun 2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
- b. Menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif dan kompetitif
- c. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia
- d. Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual secara nasional dan internasional.

Politeknik Negeri Jember sebagai bagian dari Perguruan Tinggi di Indonesia, mengemban tugas dan amanah yang tertuang dalam Kontrak Kerja P3M dengan Direktur seperti tertera pada Tabel 1.1.

Tabel 1.1 Rencana Strategis Tahun 2020-2024

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran Strategis	Base Line	TARGET CAPAIAN				
SS2: Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian terapan dan pengabdian kepada masyarakat		2019	2020	2021	2022	2023	2024
1							
Meningkatkan status kinerja penelitian dan pengabdian Kepada Masyarakat	Peringkat kinerja penelitian	Utama	Utama	Utama	Utama	Mandiri	Mandiri
	Peringkat kinerja PkM	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Unggul	Unggul
2							
Meningkatkan diversifikasi skim penelitian terapan termasuk program mandat dari satker (penugasan) untuk tujuan strategis pengembangan penelitian institusi.	Jumlah skim penelitian	7	8	8	9	9	9
3							
Meningkatkan angka partisipasi penelitian dosen yang sesuai dengan road map dan kompetensinya	Jumlah dosen yang meneliti sesuai kompetensi	87	100	105	115	125	150
	Jumlah Sitasi Karya Ilmiah	377	405	480	555	630	700
4							
•Meningkatkan jumlah penelitian dosen dengan mitra perguruan tinggi luar negeri	Jumlah penelitian bersama Mitra Luar Negeri	0	1	2	3	4	5

5							
Meningkatkan dukungan guna terciptanya keberlanjutan suasana akademik melalui publikasi nasional dan internasional baik seminar maupun pertemuan ilmiah lainnya	Jumlah seminar nasional	2	5	6	7	8	9
	Jumlah seminar internasional	3	4	4	4	4	5
6							
Meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat yang berbasis pada hasil penelitian	Jumlah publikasi hasil Pengabdian Kepada Masyarakat (media massa, prosiding, jurnal ilmiah)	70	100	110	120	130	140
7							
Meningkatkan luaran hasil penelitian yang berorientasi HKI dan prototipe industri	Jumlah Kekayaan Intelektual yang Didaftarkan	25	35	45	55	65	75
	Jumlah prototipe Penelitian dan Pengembangan (Research and Development / R&D)	0	1	2	3	4	5
	Jumlah Prototipe Industri	0	1	2	3	4	5
	Jumlah Produk Inovasi	0	1	2	3	4	5
8							
Meningkatkan jumlah publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi yang teregistrasi	Jumlah publikasi pada jurnal nasional	20	25	25	35	35	40
	Jumlah publikasi internasional	50	55	60	65	70	75
9							
Meningkatkan kualitas pengelolaan jurnal yang ada di POLIJE menuju unggul	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional	4	5	6	7	8	9
	Jumlah Jurnal Internasional	0	0	0	1	1	1

Politeknik Negeri Jember melalui P3M diharapkan mampu mengelola penelitian yang memenuhi standar sesuai Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Penelitian sebagai berikut.

1. **Standar hasil penelitian**, yaitu mencakup kriteria minimal tentang:
 - a) mutu hasil penelitian;
 - b) diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa;
 - c) semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik;
 - d) terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi;
 - e) tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.
2. **Standar isi penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal yang meliputi:
 - a) kedalaman dan keluasan materi penelitian dasar dan penelitian terapan;
 - b) berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru;
 - c) orientasi luaran penelitian berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri;
 - d) mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional; dan
 - e) memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.
3. **Standar proses penelitian**, yaitu meliputi:
 - a) kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan;
 - b) memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik;
 - c) mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan;

- d) penelitian yang dilakukan mahasiswa Politeknik Negeri Jember dalam rangka melaksanakan tugas akhir, selain harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di Politeknik Negeri Jember.
4. **Standar penilaian penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi:
- a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan;
 - b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian;
 - c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian.
 - d) kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan yang berlaku di Politeknik Negeri Jember.
5. **Standar peneliti**, merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi:
- a) kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian;
 - b) kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian;
 - c) menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam panduan rinci yang dikeluarkan P3M Politeknik Negeri Jember.
6. **Standar sarana dan prasarana penelitian**, merupakan kriteria minimal:
- a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian;
 - b) sarana yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian masyarakat;
 - c) memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

7. **Standar pengelolaan penelitian**, merupakan kriteria minimal tentang:
- a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian;
 - b) pengelolaan penelitian sebagaimana dimaksud dilaksanakan oleh P3M Politeknik Negeri Jember
8. **Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian**, yaitu:
- a) kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang berasal dana penelitian internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat;
 - b) digunakan untuk membiayai perencanaan penelitian, pelaksanaan penelitian, pengendalian penelitian, pemantauan dan evaluasi penelitian, pelaporan hasil penelitian, dan diseminasi hasil penelitian;
 - c) dana pengelolaan penelitian wajib disediakan Politeknik Negeri Jember yang digunakan untuk membiayai manajemen penelitian (seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian), peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif HKI;
 - e) Politeknik Negeri Jember tidak dibenarkan memotong dana penelitian yang diterima oleh para peneliti.

Untuk mencapai tujuan dan standar penelitian, Politeknik Negeri Jember mendorong dan memfasilitasi para dosen dalam melaksanakan kegiatan penelitian guna mendukung peningkatan mutu pendidikan tinggi, daya saing bangsa, dan kesejahteraan rakyat secara terprogram dan berkelanjutan dengan memberikan dana yang bersumber dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Selanjutnya agar penelitian yang dilaksanakan dapat memberikan kontribusi terhadap ekonomi nasional secara nyata, tema-tema penelitian dalam Panduan ini berbasis kepada Rencana Induk Riset (RIR) yang merupakan arah kebijakan riset Politeknik Negeri Jember dengan mengembangkan program penelitian unggulan yang memanfaatkan kepakaran, sarana dan prasarana yang ada di untuk mengembangkan program penelitian unggulan guna memanfaatkan kepakaran, sarana dan prasarana yang ada di perguruan tinggi selaras dengan kebutuhan pembangunan lokal, nasional maupun internasional yang selaras dengan kebutuhan pembangunan lokal, nasional

maupun internasional. Kebijakan ini diharapkan dapat lebih meningkatkan budaya meneliti bagi para dosen serta merangsang terbentuknya kelompok-kelompok peneliti andal secara merata di Politeknik Negeri Jember.

Setiap penelitian yang dilaksanakan diukur kematangan hasilnya melalui indikator-indikator Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi. Pengukuran dan Penetapan TKT tersebut bertujuan untuk mengetahui status kesiapterapan teknologi, membantu pemetaan kesiapterapan teknologi, mengevaluasi pelaksanaan program atau kegiatan penelitian dan pengembangan, mengurangi resiko kegagalan dalam pemanfaatan teknologi, dan meningkatkan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan.

Penelitian dengan sumber pendanaan PNBPN Politeknik Negeri Jember dimaksudkan sebagai kegiatan dalam rangka membina dan mengarahkan peneliti untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitian secara nasional maupun internasional yang didasarkan pada bidang unggulan yang termuat dalam Rencana Strategis Penelitian Politeknik Negeri Jember. Penelitian ini diharapkan sebagai penguatan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian berada di level TKT 4 sampai TKT 6 (Penelitian Terapan). Disamping itu penelitian sumber dana mandiri juga dapat mendukung tercapainya peningkatan kemampuan dalam melaksanakan penelitian.

BAB 2

PENGELOLAAN PENELITIAN SUMBER DANA PNBP DAN MANDIRI

Pengelolaan penelitian di Politeknik Negeri Jember diarahkan untuk:

- a. Mewujudkan keunggulan penelitian.
- b. Meningkatkan daya saing Politeknik Negeri Jember di bidang penelitian pada tingkat nasional dan internasional.
- c. Meningkatkan angka partisipasi Dosen dalam melaksanakan penelitian yang bermutu.
- d. Meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian.
- e. Memfungsikan potensi yang ada di Politeknik Negeri Jember dalam menopang daya saing bangsa.
- f. Meningkatkan pemerinkatan penelitian Politeknik Negeri Jember.

2.1 Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian dengan sumber dana PNBP dan sumber dana mandiri adalah:

- a. Meningkatkan kemampuan meneliti dosen.
- b. Meningkatkan kemampuan publikasi hasil penelitian dalam jurnal ilmiah baik nasional atau internasional dan penerbitan dalam seminar serta menghasilkan prosiding seminar baik nasional atau internasional.
- c. Memperkuat penyusunan peta jalan/road map penelitian.
- d. Mendorong kluster penelitian menjadi Mandiri.

2.2 Kriteria Kegiatan Penelitian

2.2.1 Kriteria Kegiatan Penelitian Sumber Dana PNBP

Kriteria kegiatan penelitian sumber dana PNBP adalah sebagai berikut:

- a. Penelitian bersifat mono tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap akhir tahun pendanaan.
- b. Pembiayaan penelitian untuk setiap usulan penelitian sesuai dengan yang ditetapkan institusi/lembaga.
- c. Melibatkan paling sedikit **dua mahasiswa** dalam penelitian.

2.2.2 Kriteria Kegiatan Penelitian Sumber Dana Mandiri

Kriteria kegiatan penelitian sumber dana Mandiri adalah sebagai berikut:

- a. Penelitian bersifat mono tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap akhir tahun.
- b. Pembiayaan penelitian sesuai usulan penelitian.
- c. Melibatkan paling sedikit **satu mahasiswa** dalam penelitian.
- d. Menghasilkan output luaran berupa jurnal nasional.

2.3 Ketentuan Umum

2.3.1 Penelitian Sumber Dana PNB

- a. Ketua pengusul adalah dosen tetap di Politeknik Negeri Jember yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).
- b. Anggota pengusul adalah dosen di lingkungan Politeknik Negeri Jember.
- c. Anggota pengusul sebanyak 1-2 orang.
- d. Proposal diusulkan melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) Politeknik Negeri Jember dengan cara diunggah melalui *google form* serta mengumpulkan sebanyak 2 eksemplar dalam bentuk hard copy.
- e. Pengusul hanya dapat mengusulkan satu proposal penelitian (sebagai ketua atau sebagai anggota).
- f. Ketua pengusul tidak sedang memperoleh pendanaan penelitian sebagai Ketua Tim Peneliti dari Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat.
- g. Apabila penelitian dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti/pelaksana atau terbukti memperoleh duplikasi pendanaan penelitian atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti tidak diperkenankan mengusulkan penelitian yang didanai oleh PNB selama 2 tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima ke kas negara.
- h. P3M Politeknik Negeri Jember wajib melakukan pengawasan internal pada semua kegiatan pengelolaan penelitian dengan mengacu pada sistem penjaminan mutu Politeknik Negeri Jember.
- i. Peneliti diwajibkan membuat Catatan Harian dalam melaksanakan penelitian yang berisi catatan tentang pelaksanaan penelitian sesuai dengan tahapan proses penelitian. Catatan Harian/*Logbook* diunggah merupakan bagian dari kelengkapan dokumen

pelaksanaan penelitian. *Logbook* berisi catatan detil tentang substansi penelitian atau pengabdian kepada masyarakat yang meliputi bahan, data, metode, analisis, hasil, dan lain-lain yang dianggap penting. *Logbook* disimpan oleh peneliti dan dapat dijadikan bukti dalam pengajuan HKI.

- j. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi.
- k. Peneliti wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan sumber pendanaan, yaitu: Sumber Dana PNBPN Politeknik Negeri Jember pada setiap bentuk luaran penelitian baik berupa publikasi ilmiah, makalah yang dipresentasikan, maupun poster.

2.3.2 Penelitian Sumber Dana Mandiri

Mengikuti ketentuan sebagaimana ketentuan umum pada penelitian sumber dana PNBPN, dengan pembatasan jumlah pelaksana penelitian maksimal 2 orang.

2.4 Pengelolaan kegiatan penelitian

Secara umum tahapan kegiatan penelitian meliputi: pengumuman, pengusulan, penyeleksian, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian luaran. Pengumuman penerimaan usulan diawali dengan sosialisasi buku Panduan penelitian oleh P3M Politeknik Negeri Jember. Selanjutnya P3M Politeknik Negeri Jember menginformasikan penerimaan usulan kepada Dosen Politeknik Negeri Jember. Jadwal tentatif pelaksanaan kegiatan penelitian dicantumkan pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1. Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian Sumber Dana PNBPN Politeknik Negeri Jember

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke-							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pengumuman pengusulan								
2	Seleksi usulan								
3	Penetapan usulan								
4	Kontrak								
5	Pelaksanaan								
6	Laporan kemajuan								
7	Monitoring dan evaluasi								
8	Seminar Hasil								
9	Laporan Akhir								

2.5 Indikator Kinerja Penelitian

Pengendalian penelitian dilakukan melalui penentuan indikator kinerja utama yang ditetapkan secara nasional, sebagaimana tertera pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2 Indikator Kinerja Penelitian

No	Jenis Luaran		Indikator Capaian
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal	Internasional	
		Nasional terakreditasi	
		Nasional tidak terakreditasi	
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	
3	<i>(Keynote Speaker/Invited)</i> dalam temu ilmiah	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	
4	Pembicara kunci/tamu <i>(Visiting Lecturer)</i>	Internasional	
5	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten	
		Paten sederhana	
		Hak cipta	
		Merek dagang	
		Rahasia dagang	
		Desain produk industri	
		Indikasi geografis	
		Perlindungan varietas	
		Perlindungan topografi sirkuit terpadu	
6	Teknologi Tepat Guna		
7	Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa		
8	Buku (ISBN)		
9	Jumlah Dana Kerja Sama Penelitian	Internasional	
		Nasional	
		Regional	
10	Angka partisipasi dosen*		

2.6 Komite Penilai Penelitian

Komite Penilai dan/atau Penilai Penelitian internal perguruan tinggi melakukan seleksi proposal sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh DRPM. Penilai internal perguruan tinggi harus memenuhi sejumlah persyaratan. Adapun persyaratan Penilai/*reviewer* internal perguruan tinggi adalah:

- 1) Mempunyai tanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik penilai, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai penilai;
- 2) Berpendidikan doktor;

- 3) Mempunyai jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor;
- 4) Diutamakan mempunyai sertifikat sebagai Reviewer Nasional yang ditetapkan Kemenristekdikti.
- 5) Tim penilai terdiri atas 2 orang dengan komposisi terdiri dari 2 reviewer bersertifikat RPN atau kombinasi 1 reviewer bersertifikat RPN dan 1 reviewer bersertifikat sebagai reviewer internal.

BAB 3

MEKANISME KEGIATAN PENELITIAN

4.1 Pengajuan Usulan Penelitian Sumber Dana PNB

Pengajuan usulan penelitian sumber dana PNB dilakukan oleh dosen dengan mengisi data secara daring pada tautan *google form* yang disediakan P3M pada periode yang ditetapkan dengan isian sebagai berikut:

I. IDENTITAS

a. Identitas Ketua Pengusul

1. NIDN atau NIDK
2. Nama peneliti
3. Pangkat dan Jabatan
4. Melampirkan curriculum vitae (CV) dalam bentuk file pdf/doc dengan format seperti pada Lampiran
5. Isian ID-Sinta/Scopus
6. Jurusan
7. Fokus Penelitian
8. Isian anggota peneliti (seperti pada isian nomor 1-7 di atas)

b. Identitas Usulan

1. Judul Penelitian
2. Tahun Usulan
3. Lama Penelitian
4. Biaya yang Diusulkan
5. Target Capaian Luaran Penelitian
6. Status Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT 4-6) penelitian dan target yang ingin dicapai

II. RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan, cantumkan maksimal lima kata kunci.

III. UNGGAH USULAN LENGKAP

Setelah melakukan pengisian secara daring, pengusul tetap wajib mengumpulkan usulan penelitian cetak sebanyak dua eksemplar untuk arsip P3M dengan sampul warna putih selambatnya tiga hari setelah batas akhir periode penerimaan usulan penelitian secara daring.

3.2 Pengajuan Usulan Penelitian Sumber Dana Mandiri

Adapun untuk pengusulan penelitian sumber dana mandiri dapat menyampaikan usulan penelitian secara langsung ke P3M setiap saat dengan ketentuan, sistematika dan pelaksanaan kegiatan penelitian yang harus memenuhi standar mutu penelitian yang telah diatur pada Panduan ini. Usulan dikumpulkan langsung dalam bentuk cetak sebanyak dua eksemplar dengan warna sampul hijau muda.

3.3 SISTIMATIKA USULAN PENELITIAN

Sistematika usulan penelitian sebagai berikut:

I. HALAMAN MUKA

II. RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan, dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan serta TKT (4-6) penelitian yang diusulkan, dalam ringkasan ini dituliskan maksimal lima kata kunci.

III. LATAR BELAKANG PENELITIAN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

IV. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1.000 kata dengan mengemukakan state of the art dan road map dalam bidang yang diteliti. **Bagan dan road map** dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka atau referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian dari jurnal ilmiah dan atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

V. METODE

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagan ini dilengkapi dengan flow chart penelitian atau diagram alir yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang akan diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Pada bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

VI. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib menuliskan luaran wajib, tahun capaian dan status pencapaian. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama pertemuan ilmiah, nama jurnal dan nama penerbit jika luaran berupa buku.

VII. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya maksimum sesuai pendanaan PNBPN dan tidak menyebutkan honorarium peneliti.

VIII. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun sesuai tahapan yang akan dicapai.

IX. DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

X. PERSETUJUAN USULAN

P3M Politeknik Negeri Jember membentuk tim reviewer untuk melakukan verifikasi kelayakan administrasi serta substansi usulan. Usulan dinilai tidak layak dengan alasan cukup kuat, misalnya terjadi duplikasi usulan, tidak sesuai renstra penelitian Politeknik Negeri Jember atau plagiasi usulan.

3.4 SELEKSI

Tahap seleksi dilakukan dua tahap, meliputi seleksi administrasi (portofolio peneliti) dilakukan oleh P3M serta seleksi substansi dilakukan oleh reviewer yang ditunjuk P3M, selanjutnya reviewer menyerahkan hasil penilaian kepada P3M untuk dilakukan penetapan usulan yang didanai.

3.5 PELAKSANAAN PENELITIAN

Tahapan pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan diawali dengan membuat kontrak penelitian.
2. Kontrak penelitian dilakukan setelah usulan penelitian ditetapkan dan diumumkan oleh P3M Politeknik Negeri Jember.
3. Penandatanganan kontrak penelitian dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan usulan.
4. Penandatanganan kontrak dilaksanakan antara Kepala P3M Politeknik Negeri Jember dan Ketua Tim Peneliti.
5. Pelaksanaan penelitian mengacu pada kontrak penelitian.

3.5 PENGAWASAN PENELITIAN

Pelaksanaan pengawasan berupa monitoring dan evaluasi oleh *reviewer* yang ditunjuk oleh P3M. Hasil monitoring dan evaluasi disampaikan kepada P3M Politeknik Negeri Jember. Peneliti berkewajiban memberikan laporan kemajuan dan laporan akhir penelitian dengan mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Ketua Tim Peneliti wajib melaporkan kemajuan *output* penelitian dan catatan harian aktivitas penelitian sesuai tenggat waktu yang ditentukan.
2. Kemajuan *output* penelitian dilaporkan secara *online* dan mengumpulkan *hardcopy* sebanyak 2 eksemplar pada P3M Politeknik Negeri Jember.
3. Ketua Tim Peneliti wajib membuat Surat Pernyataan Tidak Ada Aset (untuk yang tidak ada aset) atau Berita Acara Serah Terima Aset (untuk yang memiliki aset) mengikuti format yang ditentukan P3M.

3.6 PENILAIAN HASIL PENELITIAN

Tahap penilaian hasil penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Penilaian dilakukan oleh P3M Politeknik Negeri Jember untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan hasil penelitian yang telah dijanjikan pada usulan.
2. Hasil penilaian yang terdiri atas:
 - a. Persentase tingkat keberhasilan penelitian sesuai dengan usulan yang dijanjikan.
 - b. Saran dan masukan terkait kesesuaian anggaran penelitian yang telah diberikan terhadap hasil penelitian.

3. Pelaksanaan kontrak penelitian yang sesuai dengan kaidah ilmiah dan ketentuan kontrak penelitian tidak dapat dinyatakan gagal. Penilaian tentang pemenuhan kaidah ilmiah kontrak penelitian dilakukan P3M berdasarkan luaran penelitian.

3.7 KETENTUAN KHUSUS UNTUK PENELITIAN SUMBER DANA PNBP

Luaran wajib untuk penelitian sumber dana PNBP adalah :

Pemateri pada Seminar Internasional ICoFA (*International Conference on Food and Agriculture*) dan ICoSHi (*International Conference on Social, Health and Humanity*) yang diselenggarakan Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) Politeknik Negeri Jember dengan luaran berupa makalah yang dipublish oleh publisher atau Prosiding yang diterbitkan P3M, dan Poster (soft copy) atau;

Luaran tambahan dapat berupa :

- a. Jurnal Internasional.
- b. Jurnal Nasional Terakreditasi.

BAB 3

PENUTUP

Segenap tim penyusun menyampaikan rasa syukur kehadiran Yang Maha Kuasa atas perkenanNya, sehingga buku panduan ini terselesaikan dengan baik. Buku panduan ini merupakan acuan dalam pelaksanaan kegiatan penelitian, khususnya bagi dosen Politeknik Negeri Jember.

Buku panduan ini telah disesuaikan dengan adanya penerapan manajemen teknologi dan informasi mulai dari proses pengusulan, seleksi, pelaksanaan, monitoring, evaluasi sampai dengan pelaporan. Sistem pengelolaan berbasis teknologi informasi mendukung proses pengelolaan penelitian yang transparan, efisien, dan akuntabel. Walaupun buku panduan ini telah disusun dengan secermat-cermatnya, namun tidak menutup kemungkinan kekurangsempurnaan, untuk itu saran dan kritik sangat diharapkan untuk lebih sempurnanya buku panduan ini untuk periode yang akan datang. Semoga buku panduan ini dapat bermanfaat dalam kegiatan penelitian sumber dana PNBPN Politeknik Negeri Jember.

Lampiran 1. Format Halaman Sampul Penelitian Sumber Dana PNB

Kode>Nama Rumpun Ilmu :...../.....

Bidang Fokus :.....

USULAN PENELITIAN SUMBER DANA PNB

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, dan NIDN)

PERGURUAN TINGGI

Bulan dan Tahun

Keterangan: * Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu

** Tulis bidang fokus

**Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Sumber Dana
PNBP**

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN SUMBER DANA PNBP

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :/
Peneliti
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP :
f. Alamat surel (*e-mail*) :
g. ID Sinta/Scopus :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
d. ID Sinta/Scopus :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
d. ID Sinta/Scopus :
Biaya Penelitian :

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Kepala P3M

Ketua Peneliti,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP.

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP.

Menyetujui,
Direktur Politeknik Negeri Jember

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP.

Lampiran 3. Format Identitas dan Uraian Umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian :

.....

2. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	Ketua	.....	.....	.....
2	Anggota 1	.....	.....	.....
3	Anggota 2	.....	.....	.....
4	Mahasiswa 1	.....	.....	.....
5	Mahasiswa 2	.....	.....	.....

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

.....

.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan: tahun:

Berakhir : bulan: tahun:

5. Usulan Biaya : Rp

6. Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)

.....

.....

8. Temuan yang ditargetkan (penjelasan gejala atau kaidah, metode, teori, produk, atau rekayasa)

.....

.....

9. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)

.....
.....
.....

- 10.** Rencana luaran tambahan berupa Jurnal internasional, Jurnal nasional terakreditasi, Jurnal nasional, HKI, buku, purwarupa atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya

.....
.....

Lampiran 4. Borang Penilaian Proposal Penelitian Sumber Dana PNBP

Penilaian proposal penelitian PNBP dilakukan kombinasi nilai dari nilai portofolio (20%) dan nilai substansi penelitian (80%). Total penilaian tertinggi adalah 100.

Nilai Portofolio Peneliti (Nilai 20%)

1. Publikasi berupa artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau corresponding author*).
Reputasi pengindeks Tinggi : Thompson Reuters/Web of Science, Scopus, atau yang setara
Reputasi pengindeks Sedang : Ebsco, Proquest, Gale, DOAJ, Inspec, atau yang setara
Reputasi pengindeks Rendah : Google Scholar, Garuda, ISJD, WorldCat, Moraref, Sherpa, atau yang setara
 - a. 0 artikel (Skor = 0)
 - b. 1-2 artikel (Skor = 5)
 - c. 3-5 artikel (Skor = 10)
 - d. 6-10 artikel (Skor = 15)
 - e. > 10 artikel (Skor = 20)
2. Publikasi jurnal internasional yang diakui Kemenristekdikti, dan/atau jurnal nasional terakreditasi (Sinta 1 dan 2) dan/atau prosiding internasional terindeks*) sebagai penulis utama atau corresponding author
 - a. 0 artikel (Skor = 0)
 - b. 1-2 artikel (Skor = 5)
 - c. 3-5 artikel (Skor = 10)
 - d. 6-10 artikel (Skor = 15)
 - e. > 10 artikel (Skor = 20)
3. Buku ber-ISBN dan/atau chapter dalam buku ber ISBN (1 buku setara dengan 3 chapter)
 - a. 0 buku (Skor = 0)
 - b. 1 buku (Skor = 5)
 - c. 2 buku (Skor = 10)
 - d. 3 buku (Skor = 15)
 - e. > 3 buku (Skor = 20)
4. Perolehan Kekayaan Intelektual
 - a. Tidak ada (Skor = 0)
 - b. Ada 1 terdaftar (Skor = 5)
 - c. Ada 1 granted (Skor = 10)
 - d. Ada 2 granted (Skor = 15)
 - e. > 2 Granted (Skor = 20)
5. Penulis mempunyai h-Index Scopus
 - a. Tidak ada (Skor = 0)
 - b. H-Indeks Scopus 1 (Skor = 5)
 - c. H-Indeks Scopus 2 (Skor = 10)
 - d. H-Indeks Scopus 3 (Skor = 15)
 - e. H-Indeks Scopus >3 (Skor = 20)

Nilai Substansi Proposal (Nilai 80%)

1. Relevansi usulan penelitian dengan roadmap penelitian yang dibangun
 - a. Tidak relevan/topik lainnya (Skor = 0)
 - b. Relevan (Skor = 10)
2. Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, *state of the art*, metode dan kebaruan penelitian
 - a. Tidak ada kebaruan (Skor = 0)
 - b. Kebaruan kurang signifikan (Skor = 3)
 - c. Kebaruan cukup signifikan (Skor = 7)
 - d. Kebaruan sangat signifikan (Skor = 10)
3. Kesesuaian kompetensi tim dan pembagian tugas
 - a. Kompetensi tidak sesuai dan pembagian tugas tidak jelas (Skor = 0)
 - b. Kompetensi cukup sesuai dan pembagian tugas cukup jelas (Skor = 3)
 - c. Kompetensi sangat sesuai dan pembagian tugas sangat jelas (Skor = 5)
4. Kesesuaian luaran wajib yang dijanjikan : berbentuk publikasi prosiding di seminar internasional
 - a. Prosiding seminar nasional (Skor = 0)
 - b. Prosiding seminar internasional Politeknik Negeri Jember (Skor = 20)
5. Kesesuaian luaran tambahan yang dijanjikan berbentuk Publikasi berbentuk artikel di Jurnal atau artikel prosiding di seminar internasional
 - a. Jurnal nasional tidak terakreditasi (Skor = 0)
 - b. Tidak termasuk jurnal internasional (Skor = 0)
 - c. Tidak termasuk prosiding internasional (Skor = 0)
 - d. Jurnal yang dituju peringkat Sinta 5 dan 6 (Skor = 5)
 - e. Jurnal yang dituju peringkat Sinta 3 dan 4 (Skor = 10)
 - f. Jurnal yang dituju peringkat Sinta 1 dan 2 (Skor = 15)
 - g. Jurnal internasional Q3 dan Q4 (Skor = 15)
 - h. Jurnal internasional Q1 dan Q2 (Skor = 20)
6. Kewajaran metode tahapan target capaian luaran wajib penelitian
 - a. Metode tahapan capaian kurang menggambarkan tahapan penyelidikan ilmiah (Skor = 3)
 - b. Metode tahapan capaian cukup menggambarkan tahapan penyelidikan ilmiah (Skor = 5)
 - c. Metode tahapan capaian menggambarkan tahapan penyelidikan ilmiah (Skor = 10)
7. Kesesuaian target TKT
 - a. Target TKT tidak sesuai (Skor = 0)
 - b. Target TKT sesuai (Skor = 5)
8. Kesesuaian jadwal penelitian
 - a. Jadwal tidak ada (Skor = 0)
 - b. Jadwal cukup sesuai dengan tahapan penelitian (Skor = 3)
 - c. Jadwal cukup sesuai dengan tahapan penelitian (Skor = 5)

9. Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka (minimal 10 buah)
- a. Tidak ada pustaka primer (Skor = 0)
 - b. Pustaka tergolong primer dan mutakhir sebesar di atas 50% (Skor = 5)
 - c. Pustaka tergolong primer dan mutakhir sebesar di atas 50% dengan 1-2 acuan sumber primer dari tim peneliti (Skor = 10)
 - d. Pustaka tergolong primer dan mutakhir sebesar di atas 50% dengan di atas 3 acuan sumber primer dari tim peneliti (Skor = 15)

Lampiran 5. Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Penelitian Sumber Dana PNBP

**MONITORING DAN EVALUASI
PENELITIAN SUMBER DANA PNBP**

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp.....

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian	Keterangan					Bobot (%)	Skor	Nilai
		tidak ada	draf	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>			
1	Publikasi ilmiah / jurnal	tidak ada	draf	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	50		
2	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah lokal /nasional/ internasional	tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan		20		
3	Bahan ajar	tidak ada	draf	diproses penerbit (<i>editing</i>)	sudah terbit		20		
4	TTG, produk/model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa sosial	tidak ada	draf	produk	penerapan		10		
Jumlah							100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).

- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 - a. Publikasi ilmiah internasional:
Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 - b. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional:
Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 - c. Bahan Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).
 - d. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial:
Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).

Lampiran 6. Borang Penilaian Seminar Hasil Penelitian Sumber Dana PNB
PENILAIAN SEMINAR HASIL (LUARAN HASIL PENELITIAN)
PENELITIAN DOSEN SUMBER DANA PNB

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Perguruan Tinggi Pengusul :

Jangka Waktu Penelitian : mulai tahun sampai dengan tahun

Biaya Keseluruhan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Luaran: Publikasi pada jurnal Nasional, Nasional terakreditasi/ jurnal Internasional terakreditasi	35		
2	Prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional/Internasional	25		
3	Pengkayaan Bahan ajar	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan- tahun

Penilai,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

Lampiran 7. Borang Penilaian Poster Penelitian Sumber Dana PNB

**PENILAIAN POSTER
PENELITIAN SUMBER DANA PNB**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Perguruan Tinggi Pengusul :

Jangka Waktu Penelitian : Tahun

Biaya Keseluruhan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metode, hasil)	40		
2	Kejelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 8. Format Jadwal Kegiatan

No.	Jenis Kegiatan	Bulan ke							
		1	2	3	4	5	dst		
1	Kegiatan 1								
2	Kegiatan 2								
3	Kegiatan 3								
dst									

Lampiran 9. Format Susunan Organisasi Tim Pengusul dan Pembagian Tugas

No	Nama Pengusul / NIDN Nama Mhs/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Nama Dosen 1				
2	Nama Dosen 2				
3	Nama Dosen 3				
4	Nama Mhs 1				
5	Nama Mhs 2				

Lampiran 10. Format Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
9	Nomor Telepon/HP	
10	Alamat Kantor	
11	Nomor Telepon/Faks	
12	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = ... orang; S-2 = ... orang; S-3 = ... orang
13. Mata Kuliah yg Diampu		1
		2
		3
		Dst.

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, dan Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DRPM maupun dari sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DRPM maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Link artikel	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1				
2				
3				
Dst.				

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Temu ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
Dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Link buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1					
2					
3					
Dst.					

H. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Link
1				
2				
3				
Dst.				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
Dst.				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan penelitian sumber dana PNBPN.

Kota, tanggal-bulan-tahun
Ketua/Anggota
Pengusul*,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

**Disesuaikan dengan jabatan dalam tim pelaksana*

Lampiran 11. Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....
.....
yang diusulkan dalam skema(tulis skema penelitian/pengabdian)..... untuk
tahun anggaran **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh
lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka
saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan
mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

	Kota,tanggal-bulan-tahun
	Mengetahui
	Yang menyatakan,
Kepala P3M	
Politeknik Negeri Jember	
	Materai Rp 6000
Cap dan tanda tangan	Tanda tangan
(Nama Lengkap)	(Nama Lengkap
NIP.	NIP/NIK

* *Disesuaikan dengan nama lembaga penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di PT*

Lampiran 12. Format Catatan Harian

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
dst	dst	Dan seterusnya

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, catatan, dokumen, dan sebagainya) dilampirkan (diunggah).

Lampiran 13. Format Laporan Kemajuan Penelitian

a. Sampul Muka

LAPORAN KEMAJUAN

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)

NAMA PERGURUAN TINGGI
Bulan dan Tahun

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Pelaksana

Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Program Studi :

Nomor HP :

Alamat surel (*e-mail*) :

ID Sinta/Scopus :

Anggota (1)

Nama Lengkap :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

ID Sinta/Scopus :

Anggota (2)

Nama Lengkap :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

ID Sinta/Scopus :

Institusi Mitra (jika ada)

Nama Institusi Mitra :

Alamat :

Penanggung Jawab :

Biaya Tahun Berjalan: Rp

Biaya Keseluruhan : Rp

Mengetahui, Kepala P3M	Kota, tanggal-bulan- tahun
Tanda tangan	Ketua,
(Nama Lengkap)	Tanda tangan
NIP	(Nama Lengkap)
	NIP/NIK

** Disesuaikan dengan nama lembaga penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di PT*

c. Sistematika Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan Penelitian
HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya

Lampiran 14. Format Laporan Akhir Penelitian

a. Sampul Muka

LAPORAN AKHIR

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)

PERGURUAN TINGGI

Bulan dan Tahun

b. Format Halaman Pengesahan Laporan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Peneliti/Pelaksana
Nama Lengkap :
NIDN :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat surel (e-mail) :
ID Sinta/Scopus :
Anggota (1)
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
ID Sinta/Scopus :
Anggota (2)
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
ID Sinta/Scopus :
Institusi Mitra (jika ada)
Nama Institusi Mitra :
Alamat :
Penanggung Jawab :
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke- dari rencana tahun
Biaya Tahun Berjalan: Rp
Biaya Keseluruhan : Rp

Mengetahui
Kepala P3M Politeknik Negeri Jember

Kota, tanggal-bulan- tahun

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Lengkap)
NIP

Menyetujui,
Direktur Politeknik Negeri Jember

(Nama Lengkap)
NIP

c. Sistematika Laporan

Laporan Akhir Tahun Penelitian
HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>)
- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.

DAFTAR PUSTAKA

- [DRPM] Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat. 2017. Panduan Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XI. Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. Jakarta.
- [DRPM] Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat. 2018. Panduan Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XII. Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. Jakarta.
- [RIR] Rencana Induk Riset. 2016. Rencana Induk Riset Politeknik Negeri Jember 2016 – 2020. Politeknik Negeri Jember. Jember
- Statuta Politeknik Negeri Jember. 2006. Politeknik Negeri Jember. Jember.
- Undang-undang No. 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.